

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	行政處		
文件名稱	高雄捷運股份有限公司 工作場所性騷擾防治措 施、申訴及懲戒規範	核定日期	113/05/09	頁次	1/7
文件編號	二--一-五十一	修訂日期		版本	一版

- 一、高雄捷運股份有限公司（以下簡稱本公司）為提供受僱者、派遣勞工、實習生及求職者免於性騷擾之工作及服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性別平等工作法第十三條第一項，以及勞動部頒布「工作場所性騷擾防治措施準則」之相關規定，訂定本規範。
- 二、本公司之性騷擾防治措施及申訴處理，除法令另有規定者外，悉依本規範行之。
- 三、本公司各級主管對於其所屬員工，或員工與員工相互間及與求職者間，不得有下列之行為：
 - （一）以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其他員工造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
 - （二）主管對下屬或求職者以明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，做為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲之交換條件。
- 四、性騷擾之調查，除依性別平等工作法第十二條第一項至第四項規定認定外，並得綜合審酌下列各款情形：
 - （一）不適當之凝視、觸摸、擁抱、親吻、嗅聞他人身體任何部位；強行使他人對自己身體任何部位為之，亦同。
 - （二）寄送、留置、展示或播送性要求、具有性意味或性別歧視之文字、圖畫、聲音、影像或其他物品。
 - （三）反覆或持續違反意願之跟隨或追求行為。
- 五、本公司就性騷擾事件之申訴管道如下，並將相關資訊於高雄捷運內部ERP系統規章彙編，及高雄捷運外部官網公開揭示，且由行政處負責性騷擾之申訴、調查及處理。

申訴電話：07-7939666 分機 88113。

申訴信箱：m11@krtco.com.tw。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	行政處		
文件名稱	高雄捷運股份有限公司 工作場所性騷擾防治措 施、申訴及懲戒規範	核定日期	113/05/09	頁次	2/7
文件編號	二一一五十一	修訂日期		版本	一版

六、 本公司各級單位主管有義務妥適利用集會、廣播、電子郵件或內部文件等各種傳遞訊息之機會與方式，加強對所屬員工有關性騷擾防治措施及申訴管道之宣導。

本公司就下列人員，實施防治性騷擾之教育訓練：

- (一) 員工應接受工作場所性騷擾防治之教育訓練。
- (二) 擔任主管職務以及參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，每年應定期接受相關教育訓練。

前項教育訓練，針對前點行政處指定之人員或單位成員、本公司之董事（理事）、監察人（監事）、經理人及擔任主管職務者，優先實施。

七、 本公司於知悉性騷擾之情形時，將採取下列立即有效之糾正及補救措施：

(一) 因接獲被害人申訴而知悉性騷擾之情形時：

1. 考量申訴人意願，採取適當之隔離措施，避免申訴人受性騷擾情形再度發生，並不得對申訴人之薪資等勞動條件作不利之變更。
2. 對申訴人提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商、社會福利資源及其他必要之服務。
3. 啟動調查程序，對性騷擾事件之相關人員進行訪談或適當之調查程序。
4. 被申訴人具權勢地位，且情節重大，於進行調查期間有先行停止或調整職務之必要時，得暫時停止或調整被申訴人之職務；經調查未認定為性騷擾者，停止職務期間之薪資，應予補發。
5. 性騷擾行為經查證屬實，將視情節輕重對行為人為適當之懲戒或處理。情節重大者，本公司得依性別平等工作法第十三條之一第二項規定，不經預告終止勞動契約。
6. 如經證實有惡意虛構之事實者，亦對申訴人為適當之懲戒或處理。

(二) 非因前款情形而知悉性騷擾事件時：

1. 主管應先以晤談表、電子郵件或通訊軟體等方式訪談相關人員，就相關事實進行必要之釐清及查證，並以保密方式留存相關紀錄；或

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	行政處		
文件名稱	高雄捷運股份有限公司 工作場所性騷擾防治措 施、申訴及懲戒規範	核定日期	113/05/09	頁次	3/7
文件編號	二--一-五十一	修訂日期		版本	一版

依被害人意願通報行政處協助了解。

2. 告知被害人得主張之權益及各種救濟途徑，並依其意願協助其提起申訴。
3. 對相關人員適度調整工作內容或工作場所。
4. 依被害人意願，提供或轉介諮詢、醫療或心理諮商處理、社會福利資源及其他必要之服務。

本公司因接獲被害人陳述而知悉性騷擾事件，惟被害人無提起申訴意願者，本公司仍將依前項第二款規定，採取立即有效之糾正及補救措施。

本公司因申訴人或被害人之請求，將提供至少二次之心理諮商協助。

- 八、性騷擾之被申訴人如非為本公司員工，或申訴人如為派遣勞工、實習生或求職者，本公司仍將依本規範相關規定辦理，並採取前條所定立即有效之糾正及補救措施。

被害人及行為人分屬不同事業單位，且具共同作業或業務往來關係者，本公司於知悉性騷擾之情形時，將依下列規定採取前條所定立即有效之糾正及補救措施：

- (一) 以書面、傳真、口頭或其他電子資料傳輸方式，通知他方雇主共同協商解決或補救辦法。
- (二) 保護當事人之隱私及其他人格法益。

- 九、員工於非本公司所能支配、管理之工作場所工作者，本公司應為工作環境性騷擾風險類型辨識、提供必要防護措施，並事前詳為告知員工。

本公司知悉員工間發生適用性騷擾防治法或跟蹤騷擾防制法之性騷擾事件時，將注意其工作場所性騷擾風險，適時預防及提供相關協助措施。

- 十、本公司將以保密方式處理性騷擾之申訴及作成決議，確保雙方當事人之隱私及其他人格法益，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。

本公司為處理性騷擾申訴案件，設置性騷擾申訴處理委員會(以下簡稱申委會)，申委會採無固定任期制，並置成員七人，由企劃部門副總經理為召集委員並擔任主席，主席不克出席時，須指定委員一人代理；除

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	行政處		
文件名稱	高雄捷運股份有限公司 工作場所性騷擾防治措 施、申訴及懲戒規範	核定日期	113/05/09	頁次	4/7
文件編號	二--一-五十一	修訂日期		版本	一版

行政處處長及法務室主任為當然委員外，其餘委員由總經理指定本公司從業人員擔任，其中應有具備性別意識之專業人士，亦可視個案增加外聘專業人士擔任，且申委會女性成員不得低於二分之一之比例。另由行政處處長指定執行秘書一人，綜理申訴案件受理及會議庶務等事項。

派遣勞工如遭受本公司員工性騷擾時，本公司將受理申訴並與派遣事業單位共同調查，將結果通知派遣事業單位及當事人。

十一、性騷擾之被申訴人為本公司最高負責人時，本公司員工、派遣勞工、實習生或求職者除可依本公司內部管道申訴外，亦得依性別平等工作法第三十二條之一第一項第一款規定，逕向地方主管機關提起申訴。

十二、性騷擾之申訴，以書面填具「性騷擾申訴書」（如附件一），應密送申訴會執行秘書處理；以言詞、電子郵件為之者，或至 ERP 辦公室管理系統-電子表單-行政總務線上填寫「性騷擾申訴書」，受理之人員或單位應作成紀錄，並向申訴人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤。

前項書面，或依言詞、電子郵件、電子表單作成之紀錄，應由申訴人簽名或簽章，並載明下列事項如下，紀錄不合規定者，應通知申訴人於 14 日內補正：

- (一) 申訴人姓名、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。
- (二) 有法定代理人或委任代理人者，其姓名、住居所、聯絡電話；委任者，應檢附委任書。
- (三) 申訴之事實內容及相關證據。

本公司於接獲第一項申訴時，將按勞動部規定之內容及方式，通知地方主管機關。

十三、申訴人向本公司提出性騷擾之申訴時，得於本公司決議通知書送達前，以書面撤回其申訴；申訴經撤回者，不得就同一事由再為申訴。但申訴人撤回申訴後，同一事由如發生新事實或發現新證據，仍得再提出申訴。

十四、本公司接獲申訴後，將秉持客觀、公正、專業之原則進行調查，調查過程應保護當事人之隱私及其他人格法益。

本公司處理前項申訴時，除依第十條規定設置申委會外，並組成申訴調

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	行政處		
文件名稱	高雄捷運股份有限公司 工作場所性騷擾防治措 施、申訴及懲戒規範	核定日期	113/05/09	頁次	5/7
文件編號	二一一五十一	修訂日期		版本	一版

查小組調查之。其成員由召集委員視個案指派一名申委會委員或執行秘書，及一至二名具備性別意識之外部專業人士組成，其中女性成員不得低於二分之一之比例。

申訴調查小組調查之結果，其內容包括下列事項，並將移送申委會審議處理：

- (一) 性騷擾申訴事件之案由，包括當事人敘述。
- (二) 調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。
- (三) 事實認定及理由。
- (四) 處理建議。

十五、參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，應保護當事人與受邀協助調查之個人隱私，及其他人格法益；對其姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量外，應予保密，且不得偽造、變造、湮滅或隱匿工作場所性騷擾事件之證據。

違反前項規定者，召集委員將終止其參與該性騷擾申訴事件，本公司並得視其情節依相關規定予以懲處及追究相關責任，並解除其選、聘任。

十六、參與性騷擾申訴事件之處理、調查及決議人員，其本人為申訴人、被申訴人，或與申訴人、被申訴人有配偶、前配偶、四親等內之血親、三親等內之姻親或家長、家屬關係者，應自行迴避。

前項人員應自行迴避而不迴避，或就同一申訴事件雖不具前項關係但因有其他具體事實，足認其執行職務有偏頗之虞，申訴人或被申訴人得以書面舉其原因及事實，向本公司申請令其迴避；被申請迴避之人員，對於該申請得提出意見書。

被申請迴避之人員在本公司就該申請事件為准許或駁回之決定前，應停止處理、調查或決議工作。但有急迫情形，仍得為必要處置。

第一項人員應自行迴避而不迴避，而未經申訴人或被申訴人申請迴避者，由本公司命其迴避。

十七、申委會應有委員半數以上出席始得開會，並應有半數以上之出席委員之同意始得作成決議。主席不參與表決，惟如正反意見人數相同時，由主

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	行政處		
文件名稱	高雄捷運股份有限公司 工作場所性騷擾防治措 施、申訴及懲戒規範	核定日期	113/05/09	頁次	6/7
文件編號	二--一-五十一	修訂日期		版本	一版

席裁決。

申委會召開會議時，得通知當事人及關係人到場說明，給予當事人充分陳述意見及答辯機會，除有詢問當事人之必要外，應避免重複詢問，並得邀請具相關學識經驗者列席協助。

申委會應參考申訴調查小組之調查結果，為附理由之決議，並得作成懲戒或其他處理之建議，並由本會密封存檔至少五年；其決議，應以書面通知申訴人及被申訴人。

十八、本公司自接獲性騷擾申訴之翌日起二個月內結案；必要時，得延長一個月，並通知當事人。

申訴人如認本公司未處理或不服本公司所為調查或懲戒結果，申訴人得依性別平等工作法第三十二條之一規定，向地方主管機關提起申訴。

申訴人如認本公司於知悉性騷擾情形時，未採取立即有效之糾正及補救措施者，得依性別平等工作法第三十四條第一項規定，向地方主管機關提起申訴。

十九、申委會對已進入司法程序之性騷擾申訴，經申訴人同意後，得決議暫緩調查及決議，其期間不受前條第一項規定之限制。

二十、性騷擾行為經調查屬實，本公司將視情節輕重，對性騷擾行為人依工作規則等相關規定為適當之懲戒或處理，並按勞動部規定之內容及方式，通知地方主管機關。如涉及刑事責任時，本公司並將協助申訴人提出告訴。

本公司依性別平等工作法第二十七條第一項及第二項與性騷擾行為人連帶負損害賠償責任時，於本公司賠償被害人損害後，對於性騷擾行為人，有求償權。

二十一、本公司對性騷擾行為應採取追蹤、考核及監督，以確保懲戒或處理措施有效執行，避免相同事件或報復情事發生。

二十二、本規範由總經理核定公布後實施，修正時亦同。